



VISA DE RÉSIDENCE (RS) – INVESTISSEMENT EN RD

DOCUMENTS REQUIS

Afin de garantir la lisibilité et la conformité de votre dossier, veuillez soumettre tous les documents dans l'ordre qui suit en **format imprimé**, en vous assurant qu'ils soient **clairs et nets**. Les **photocopies en couleur** sont privilégiées à la place des documents originaux, **sauf indication contraire**. De plus, veuillez-vous assurer que votre dossier est complet et comprend tous les documents requis.

- **Passeport original** avec une validité minimale de six (6) mois à compter de la date prévue de voyage
- **Formulaire de demande** de visa 509 dûment **rempli** et **signé** (tous les champs sont obligatoires)
- **Photo de type passeport** dûment **collée** sur le formulaire (**NE PAS AGRAFFER**)
- **Lettre** de demande de visa de résidence (RS) rédigée **en espagnol** précisant :
 - Les données personnelles du demandeur (nom complet, nationalité, numéro de passeport, lieu de résidence, ...)
 - Le but et motivation de résider en République Dominicaine
 - La date de rédaction et signature de l'expéditeur
- Documents d'identité du **demandeur** :
 - Photocopie de la **page des données personnelles du passeport**, montrant le passeport ouvert (généralement les pages 2 et 3)
 - Document national d'identité :
 - Ressortissants français :
 - **Carte Nationale d'Identité** en cours de validité (recto-verso)
 - Étrangers résidants en France :
 - **Titre de séjour** en cours de validité (recto-verso)
 - **Document national d'identité** de votre pays d'origine en cours de validité (recto-verso)
 - **Acte de naissance** apostillé (recto-verso) *
 - **Extrait de casier judiciaire** apostillé (recto-verso) (ancienneté maximale de 3 mois) de votre pays d'origine et, le cas échéant, des autres pays dans lesquels vous avez vécu ces 5 dernières années *
 - **Certificat médical** revêtu du cachet de l'Ordre des Médecins *
- **Acte de mariage** apostillé (recto-verso), le cas échéant *
- Actes de naissance des enfants apostillés, le cas échéant *
- **Certificat d'investisseur délivré par le CEI-RD**, selon la classification indiquée ci-dessous :
 - a) Investisseurs immédiats : Copie de la certification du Centre d'Exportation et d'Investissement de la République Dominicaine (CEI-RD / ProDominicana)
 - b) Régime des zones franches : Copie de la certification du Conseil national des zones franches
 - c) Investissement dans des projets de développement frontalier : Copie de la certification du Conseil national du développement frontalier
 - d) Investissement dans des projets de développement touristique : Certification agréé par le Centre d'Exportation et d'Investissement de la République Dominicaine (CEI-RD / ProDominicana) et par le Ministère du Tourisme
- Documents attestant la **capacité financière du demandeur** :
 - Relevés bancaires des trois (3) derniers mois
 - **Lettre(s) bancaire(s)** et d'autres institutions financières détaillant vos produits financiers (comptes d'épargne, comptes courants, certificats bancaires, etc.)
 - Titre de propriété de votre résidence, entreprise, de votre terrain ou de l'immatriculation de votre véhicule





- Photocopies des visas obtenus précédemment
- Itinéraire de voyage pour la République Dominicaine **
- Paiement (justificatif de virement bancaire) des frais de visa et services supplémentaires, le cas échéant

A NOTER : Le Consulat Général de la République Dominicaine se réserve le droit de demander des documents supplémentaires, si nécessaire.

REMARQUES

** Il est fortement déconseillé d'acheter des billets d'avion ou de faire d'autres projets de voyage avant d'avoir reçu votre visa.

Les documents marqués d'un astérisque (*) doivent être traduits en espagnol. Le Consulat Général de la République Dominicaine offre le service de traduction pour un prix supplémentaire.

Les documents doivent être apostillés par l'institution correspondante selon le pays d'émission du document. En France, veuillez consulter <https://www.service-public.fr>

Le fait de remplir toutes les conditions ne signifie pas que le visa sera accordé, mais indique que ce consulat peut accepter et évaluer votre demande avant de la traiter auprès le Ministère des Affaires Étrangères.

En cas de refus de visa, il ne sera pas possible de rembourser les taxes acquittées.

Les bénéficiaires d'un visa de résidence (RS), une fois sur le territoire dominicain, disposent d'un délai de 30 jours pour se présenter auprès de la Direction Générale des Migrations (DGM) afin d'officialiser les procédures pour leur permis de séjour ou temporaire, en devant satisfaire les exigences supplémentaires qu'elle demande.

OPTIONS DE DÉPÔTS DE DEMANDE

Acceptées :

- ✓ En présentiel (sur rendez-vous : consuladodominicanoparis.com)
- ✓ Par courrier postal

Non acceptées :

- ✗ En ligne
- ✗ Par courrier électronique

TARIFS

	Délai de réponse	Prix en €
Visa de Résidence (RS)	20 jours ouvrés	200 €
Traduction (prix par page)	+ 7 jours ouvrés	50 €
Traducción d'apostille (prix par unité)		20 €





Consulat Général de la République Dominicaine
à Paris, France

INFO-FRANÇAIS

MODES DE PAIEMENT

Dossier envoyé par courrier postal :

- Virement bancaire

Dossier déposé sur place :

- Espèces (nous vous remercions de faire l'appoint)
- Virement bancaire

COORDONNÉES BANCAIRES

Bénéficiaire	Consulat Général de la République Dominicaine
Banque	Société Générale
BIC	SOGEFRPP
IBAN	FR76 3000 3016 7800 0500 8280 913

IMPORTANT

Le postulant est obligé de fournir tous les documents énumérés ci-dessus. Les dossiers incomplets ou incorrects seront systématiquement refusés.

Les photos de documents prises avec votre téléphone portable et puis imprimées ne sont pas acceptables. Veuillez faire des photocopies ou scanner vos documents correctement.

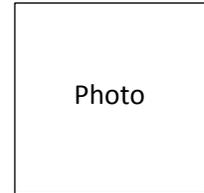
QUESTIONS ?

Si vous avez des questions ou besoin d'aide, veuillez contacter notre service des visas aux coordonnées suivantes :
visasparis@mirex.gob.do





REPUBLIQUE DOMINICAINE
 MINISTERE DES RELATIONS EXTERIEURES
 DEPARTEMENT CONSULAIRE
 FORMULAIRE DE DEMANDE DE VISA



1. Nom de Famille

1.1 Identique au passeport	1.2 Autres noms utilisés (de célibat, mariée, etc...)
----------------------------	---

2. Prénom

2.1 Identique au passeport	2.2 Autres noms utilisés (religieux, professionnels, alias, surnoms, etc...)
----------------------------	--

3. Données de nationalité et date de naissance

3.1 Pays	3.2 Province	3.3 Ville
3.4 Date (jj/mm/aa)	3.5 Première Nationalité	3.6 Deuxième Nationalité

4. Sexe, Profession et métier

4.1 Sexe	4.2 Majeur degré académique atteint	4.3 Métier
----------	-------------------------------------	------------

5. Adresse actuelle

5.1 Pays	5.2 Province	5.3 Ville			
5.4 Via	5.5 Numéro	5.6 Étage	5.7 Escalier	5.8 Porte	5.9 Code Postal
5.10 Téléphone Fixe	5.11 Cellulaire	5.12 Tél. Emploi	5.13 Tél. Fax		
5.14 E-mail Personnel	5.15 E-mail Emploi				

6. Données du passeport

6.1 Numéro	6.2 Pays d'émission	6.3 Ville d'émission
6.4 Pays du passeport	6.5 Date d'émission (jj/mm/aa)	6.6 Date d'expiration (jj/mm/aa)

7. Documents d'identification

7.1 Pays du document	7.2 Type de document	7.3 Numéro	7.4 Date d'expiration (jj/mm/aa)
----------------------	----------------------	------------	----------------------------------

8. Données de l'état civil et du conjoint

8.1 État Civile	8.2 Nom complet du conjoint malgré déjà divorcé	8.3 Date de naissance (jj/mm/aa)	8.4 Nationalité
-----------------	---	----------------------------------	-----------------

9. Durée et motif du séjour dans la République Dominicaine

9.1 Quelle date voyagerez-vous?	9.2 Durée du séjour	9.3 Motif du séjour : __ Plaisir __ Études __ Affaires __ Travail __ Dépendance __ Officiel __ Diplomatique __ Résidence __ Courtoisie __ Autres (_____)
---------------------------------	---------------------	---

10. Nom et Adresse de l'emplacement durant le séjour dans la République Dominicaine

10.1 Nom (Hôtel ou personne physique)	10.2 Téléphone Fixe	10.3 Cellulaire	
10.4 Province	10.5 Ville	10.6 Secteur ou quartier	
10.7 Type de Route	10.8 Nom de la Route	10.9 Numéro	10.10 Code Postal

11. Données de l'employeur et/ou centre d'études actuel (Annoter tous si applicable)

11.1 Activité	11.2 Nom de l'Institution	11.3 Téléphone	11.4 Adresse

12. A part de vous-même, qui payera les dépenses de votre voyage ? (Si vous-même, ne pas remplir)

12.1 Nom	12.2 Parenté

13. Avez-vous auparavant visité la République Dominicaine ?

<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non (Si affirmatif, répondre aux questions suivantes commençant par la visite la plus récente.	13.1 Date (jj/mm/aa)	13.2 Durée du séjour

14. Avez-vous jamais obtenu un visa pour la République Dominicaine ? Oui Non (Si affirmatif, remplissez les cadres suivants pour chaque visite)

14.1 Date (jj/mm/aa)	14.2 Pays d'émission	14.3 Ville	14.4 Classe de Visa	14.5 Numéro du Visa

15. Autres visas obtenus pour d'autres pays :

15.1 Pays émetteur	15.2 Pays d'émission	15.3 Date	14.4 Classe de Visa	14.5 Numéro du Visa

16. Vous a-t-on annulé ou révoqué un visa dominicain? Oui Non

17. Vous a-t-on refusé un visa dominicain ? Oui Non

Si Oui, préciser le suivant :

17.1 Date (jj/mm/aa)	17.2 Pays	17.3 Ville	17.4 Classe de visa

18. Avez-vous l'intention de travailler ou étudier dans la République Dominicaine ? Oui Non

Si Oui, préciser l'activité, nom et données de l'employeur ou institution d'études en République Dominicaine :

18.1a Type d'activité	18.2a Nom (personne, entreprise ou institution éducative)	18.3a Téléphone (Fixe ou cellulaire)	
18.4a Province	18.5a Localité	18.6a Via	18.7a Numéro
18.1b Type d'activité	18.2b Nom (personne, entreprise ou institution éducative)	18.3b téléphone (Fixe ou cellulaire)	
18.4b Province	18.5b Localité	18.6b Via	18.7b Numéro

19. Vous a-t-on soumis une demande de visa auparavant sur votre nom ? Oui Non

Si Oui, préciser l'individu et votre relation :

19.1 Nom (Entreprise ou Personne)	19.2 Relation/Parenté

20. Noms des personnes voyageant avec vous

20.1 Noms	20.1 Parenté

Signature demandeur	Doigt 1 (Index gauche)	Doigt 2 (Index droit)
---------------------	------------------------	-----------------------

Information Interne (Ne pas remplir)	
Dossier	Résolution
Numéro	Numéro
Date	Date
Lieu	État

Indiquer les documents attachés a cette demande :

<input type="checkbox"/> Acte de Mariage	<input type="checkbox"/> Constance de Paiement	<input type="checkbox"/> Passeport
<input type="checkbox"/> Acte de Naissance	<input type="checkbox"/> Dossier Universitaire	<input type="checkbox"/> Réservation d'Hôtel
<input type="checkbox"/> Autorisation du Parent ou Tuteur	<input type="checkbox"/> Contrat de Travail	<input type="checkbox"/> Réservation de Vol
<input type="checkbox"/> Carte Bancaire	<input type="checkbox"/> Compte Bancaire	<input type="checkbox"/> Carte de Crédit
<input type="checkbox"/> Carte Bancaire du Garant	<input type="checkbox"/> Document d'Identité (DNI, T.R.)	<input type="checkbox"/> Titre de Propriété (Entreprise/immeubles)
<input type="checkbox"/> Carte de Garantie	<input type="checkbox"/> Document d'Identité du Garant	<input type="checkbox"/> Visas des Etats-Unis
<input type="checkbox"/> Carte d'Invitation	<input type="checkbox"/> Document Paiement d'Impôts	<input type="checkbox"/> Visas de l'Union Européenne
<input type="checkbox"/> Carte de Travail	<input type="checkbox"/> Photographie	<input type="checkbox"/> Visas du Canada
<input type="checkbox"/> Certificat de Bourse	<input type="checkbox"/> Carnet Bancaire	<input type="checkbox"/> Visas de la Grande Bretagne
<input type="checkbox"/> Certificat de Bonne Conduite	<input type="checkbox"/> Livre de Famille	<input type="checkbox"/> Visas Dominicaines antérieures
<input type="checkbox"/> Certificat Médical	<input type="checkbox"/> Paie	<input type="checkbox"/> Visas d'autres Pays
<input type="checkbox"/> Certificat Divers	<input type="checkbox"/> Note Verbale	<input type="checkbox"/> Autres documents