VISA D'AFFAIRES MULTIPLE (NM1)
SOCIÉTÉ PRIVÉE RÉPUBLIQUE DOMINICAINE

DOCUMENTS REQUIS

Dans l'ordre qui suit

- **Passeport original** avec une validité minimale de dix-huit (18) mois ou GARDEZ VOTRE PASSEPORT
- **Formulaire de demande de visa 509** dûment rempli (tous les champs sont **obligatoires**)
- **Photo de type passeport** dûment collée sur le formulaire (NE PAS AGRAFFER)
- **Lettre de demande de visa** rédigée par le postulant, précisant le nom complet, la nationalité, le lieu de résidence et le but du voyage, signée en original (NON MANUSCRITE)
- Photocopie couleur lisible (recto-verso) de la **Carte Nationale d'Identité** (CNI) **en cours de validité**
- Photocopie couleur lisible de la **page des données personnelles** du passeport
- Photocopies couleur des **visas** obtenus précédemment
- **Acte de naissance** (photocopie couleur recto-verso), apostillée *
- **Acte de mariage**, le cas échéant, (photocopie recto verso) apostillée *
- **Casier judiciaire** (photocopie recto verso), apostillé *
- **Certificat médical** (photocopie couleur) revêtu du cachet de l'Ordre des Médecins
- **Lettre de garantie** (photocopie) - date d'émission inférieure à 3 mois, de la part de l'employeur, notariée et légalisée au bureau du Procureur Général de la République Dominicaine. Il est impératif qu'elle contienne la clause suivante :

  " Por medio del presente acto, me constituyo garante por ante el Consulado General de la Republica Dominicana en París y el Estado Dominicano, durante el proceso de solicitud y obtención de visado y de residencia a favor de (la) Señor(a) (nombre completo), portador(a) del pasaporte xxxxxxxx, domiciliado(a) y residente en (dirección completa); comprometiéndome a asumir moral y económicamente, de manera responsable todos los gastos incurridos durante la totalidad de su estancia en el territorio dominicano, ya sea, a título meramente enunciativo y no limitativo, cubrir los gastos de manutención, transporte, gastos médicos, repatriación y deportación, en caso de que fuere necesario. Garantizo igualmente que el Señor (nombre) no permanecerá en el territorio dominicano por más tiempo que el concedido por la Dirección General de Migración, dedicándose exclusivamente a la actividad por la cual le fue otorgado el visado."
- Photocopie couleur des **documents d'identité** du garant :
  - Dominicains :
    - Cédula de identidad y electoral (recto-verso)
  - Étranger résident en République Dominicaine :
    - Passeport (page des données personnelles)
    - Titre de séjour de la République Dominicaine en cours de validité (recto-verso)
- Preuve de **solvabilité financière** du garant :
  - Attestation d'emploi – date d'émission inférieure à 3 mois

- Preuve de **solvabilité financière de la société** qui embauche :
    - Lettre bancaire du compte d'épargne, du compte courant ou des certificats bancaires
    - Relevés bancaires des trois (3) derniers mois
- **Registre du commerce** ou statuts actuels de la société qui embauche (photocopie couleur)
- **Proposition de travail** enregistrée auprès du Ministère du Travail de la République Dominicaine, indiquant le poste à occuper, le salaire de base plus les avantages supplémentaires (photocopie couleur) – date d'émission inférieure à 3 mois
- **Attestation du Ministère de Travail**, indiquant que l'entreprise est inscrite au Sistema Integrado de Registro Laborales (SIRLA) et qu'elle respecte les dispositions de l'article 135 du Code du travail dominicain sur la nationalisation du travail (photocopie couleur) – date d'émission inférieure à 3 mois
- Curriculum Vitae (CV) et diplômes universitaires (photocopies couleur)
- Itinéraire de voyage pour la République Dominicaine
- Preuve de paiement des frais de visa

À NOTER

GARDEZ VOTRE PASSEPORT : Cette modalité vous permet de conserver votre passeport pendant le traitement de votre demande de visa. Vous pouvez donc rester en toute tranquillité et l'utiliser pour d'autres voyages dans cette période. Une fois la décision prise, vous serez convoqué pour compléter la procédure. Vous devrez ensuite présenter le passeport afin que le visa puisse être apposé.

Les documents marqués d'un astérisque (*) doivent être **traduits en espagnol**. Le Consulat Général de la République Dominicaine offre le service de traduction pour un prix supplémentaire.

Les documents doivent être apostillés par l'institution correspondante selon le pays d'émission du document. En France, veuillez consulter https://www.service-public.fr

Il est fortement déconseillé d'acheter des billets d'avion ou de faire d'autres projets de voyage avant d'avoir reçu votre visa.

Le fait de remplir toutes les conditions **ne signifie pas que le visa sera accordé**, mais indique que ce consulat peut accepter et évaluer votre demande avant de la traiter auprès le Ministère des Affaires Étrangères.

Selon le cas, le Consulat Général de la République Dominicaine se réserve le droit de demander des documents supplémentaires.

En cas de refus de visa, il ne sera pas possible de rembourser les taxes acquittées.

Les bénéficiaires d'un visa d'Affaires Multiples NM1, une fois sur le territoire dominicain, disposent d'un délai de 30 jours pour se présenter auprès de la Direction Générale des Migrations (DGM) afin d'officialiser les procédures pour leur permis de séjour ou temporaire, en devant satisfaire les exigences supplémentaires qu'elle demande.

FRAIS

	Délai de réponse	Prix en €
Visa NM1	30 jours ouvrés	€ 180
GARDEZ VOTRE PASSEPORT		€ 50
Traduction (prix par page)	7 jours ouvrés	€ 50
Traducción d'apostille (prix par unité)		€ 15
Envoi par courrier postal (LRAR) *		€ 15

* Après l'envoi du document, le délai de livraison dépend du service postal et de facteurs externes hors du contrôle de cette institution.

MODALITÉS DE DÉPÔT DES DOSSIERS

Acceptées :
- ✓ Sur place (rendez-vous obligatoire : consuladodominicanoparis.com)
- ✓ Courrier postal

Non acceptées :
- ✗ En ligne
- ✗ Courrier électronique

MOYENS DE PAIEMENT

Dossier envoyé par courrier postal :
- Virement bancaire

Dossier déposé sur place :
- Espèces (nous vous remercions de faire l'appoint)
- Virement bancaire

COORDONNÉES BANCAIRES

Bénéficiaire	Consulat Général de la République Dominicaine
Banque	Société Générale
BIC	SOGEFRPP
IBAN	FR76 3000 3016 7800 0500 8280 913

IMPORTANT

Le postulant est obligé de fournir tous les documents énumérés ci-dessus. Il est impossible de travailler sur des dossiers incomplets ou incorrects.

Les photos de documents prises avec votre téléphone portable et puis imprimées ne sont pas acceptables. Veuillez faire des photocopies ou scanner vos documents correctement.

REPUBLIQUE DOMINICAINE

MINISTERE DES RELATIONS EXTERIEURES

DEPARTEMENT CONSULAIRE

FORMULAIRE DE DEMANDE DE VISA

Photo

1. Nom de Famille

1.1 Identique au passeport	1.2 Autres noms utilisés (de célibat, mariée, etc…)

2. Prénom

2.1 Identique au passeport	2.2 Autres noms utilisés (religieux, professionnels, alias, surnoms, etc…)

3. Données de nationalité et date de naissance

3.1 Pays	3.2 Province	3.3 Ville
3.4 Date (jj/mm/aa)	3.5 Première Nationalité	3.6 Deuxième Nationalité

4. Sexe, Profession et métier

4.1 Sexe	4.2 Majeur degré académique atteint	4.3 Métier

5. Adresse actuelle

5.1 Pays	5.2 Province	5.3 Ville			
5.4 Via	5.5 Numéro	5.6 Étage	5.7 Escalier	5.8 Porte	5.9 Code Postal
5.10 Téléphone Fixe	5.11 Cellulaire	5.12 Tél. Emploi	5.13 Tél. Fax		
5.14 E-mail Personnel	5.15 E-mail Emploi				

6. Données du passeport

6.1 Numéro	6.2 Pays d'émission	6.3 Ville d'émission
6.4 Pays du passeport	6.5 Date d'émission (jj/mm/aa)	6.6 Date d'expiration (jj/mm/aa)

7. Documents d'identification

7.1 Pays du document	7.2 Type de document	7.3 Numéro	7.4 Date d'expiration (jj/mm/aa)

8. Données de l'état civil et du conjoint

8.1 État Civile	8.2 Nom complet du conjoint malgré déjà divorcé	8.3 Date de naissance (jj/mm/aa)	8.4 Nationalité

9. Durée et motif du séjour dans la République Dominicaine

9.1 Quelle date voyagerez-vous?	9.2 Durée du séjour	9.3 Motif du séjour : __ Plaisir __ Études __Affaires __Travail __Dépendance __Officiel __Diplomatique __Résidence __Courtoisie __Autres (_____)

10. Nom et Adresse de l'emplacement durant le séjour dans la République Dominicaine

10.1 Nom (Hôtel ou personne physique)		10.2 Téléphone Fixe	10.3 Cellulaire
10.4 Province	10.5 Ville	10.6 Secteur ou quartier	
10.7 Type de Route	10.8 Nom de la Route	10.9 Numéro	10.10 Code Postal

11. Données de l'employeur et/ou centre d'études actuel (Annoter tous si applicable)

11.1 Activité	11.2 Nom de l'Institution	11.3 Téléphone	11.4 Adresse

12. A part de vous-même, qui payera les dépenses de votre voyage ? (Si vous-même, ne pas remplir)

12.1 Nom	12.2 Parenté

13. Avez-vous auparavant visité la République Dominicaine ?

___ Oui ___ Non (Si affirmatif, répondre aux questions suivantes commençant par la visite la plus récente.	13.1 Date (jj/mm/aa)	13.2 Durée du séjour

14. **Avez-vous jamais obtenu un visa pour la République Dominicaine ? ___ Oui ___ Non** (Si affirmatif, remplissez les cadres suivants pour chaque visite)

14.1 Date (jj/mm/aa)	14.2 Pays d'émission	14.3 Ville	14.4 Classe de Visa	14.5 Numéro du Visa

15. Autres visas obtenus pour d'autres pays :

15.1 Pays émetteur	15.2 Pays d'émission	15.3 Date	14.4 Classe de Visa	14.5 Numéro du Visa

16. Vous a-t-on annulé ou révoqué un visa dominicain? ___ Oui ___ Non

17. Vous a-t-on refusé un visa dominicain ? ___ Oui ___ Non

Si Oui, préciser le suivant :

17.1 Date (jj/mm/aa)	17.2 Pays	17.3 Ville	17.4 Classe de visa

18. Avez-vous l'intention de travailler ou étudier dans la République Dominicaine ? ___ Oui ___ Non

Si Oui, préciser l'activité, nom et données de l'employeur ou institution d'études en République Dominicaine :

18.1a Type d'activité	18.2a Nom (personne, entreprise ou institution éducative		18.3a Téléphone (Fixe ou cellulaire)
18.4a Province	18.5a Localité	18.6a Via	18.7a Numéro

18.1b Type d'activité	18.2b Nom (personne, entreprise ou institution éducative		18.3b téléphone (Fixe ou cellulaire)
18.4b Province	18.5b Localité	18.6b Via	18.7b Numéro

19. Vous a-t-on soumis une demande de visa auparavant sur votre nom ? ___ Oui ___ Non

Si Oui, préciser l'individu et votre relation :

19.1 Nom (Entreprise ou Personne)	19.2 Relation/Parenté

20. Noms des personnes voyageant avec vous

20.1 Noms	20.1 Parenté

Signature demandeur

Doigt 1 (Index gauche)

Doigt 2 (Index droit)

Information Interne (Ne pas remplir)

	Dossier		**Résolution**
Numéro		Numéro	
Date		Date	
Lieu		État	

Indiquer les documents attaches a cette demande :

☐ Acte de Mariage	☐ Constance de Paiement	☐ Passeport
☐ Acte de Naissance	☐ Dossier Universitaire	☐ Réservation d'Hôtel
☐ Autorisation du Parent ou Tuteur	☐ Contrat de Travail	☐ Réservation de Vol
☐ Carte Bancaire	☐ Compte Bancaire	☐ Carte de Crédit
☐ Carte Bancaire du Garant	☐ Document d'Identité (DNI, T.R.)	☐ Titre de Propriété (Entreprise/immeubles)
☐ Carte de Garantie	☐ Document d'Identité du Garant	☐ Visas des Etats-Unis
☐ Carte d'Invitation	☐ Document Paiement d'Impôts	☐ Visas de l'Union Européenne
☐ Carte de Travail	☐ Photographie	☐ Visas du Canada
☐ Certificat de Bourse	☐ Carnet Bancaire	☐ Visas de la Grande Bretagne
☐ Certificat de Bonne Conduite	☐ Livre de Famille	☐ Visas Dominicaines antérieures
☐ Certificat Médical	☐ Paie	☐ Visas d'autres Pays
☐ Certificat Divers	☐ Note Verbale	☐ Autres documents

Consulat Général de la République Dominicaine
à Paris, France

DÉPÔT DE DEMANDE DE VISA PAR COURRIER POSTAL

Nom: _____

Prénom: _____

Adresse mail: _____

Type de visa demandé (cochez la case):

[ ] Visa Diplomatique, Officiel, ou de Courtoisie
[ ] Visa TS – Tourisme Simple (délai : 10 jours)
[ ] Visa TS – Tourisme Simple Express (délai : 72 h)
[ ] Visa TS – Tourisme Simple Express Prioritaire (délai : 24 h)
[ ] Visa TM – Tourisme Entrées Multiples
[ ] Visa NM – Affaires Multiples
[ ] Visa NM – Affaires Multiples Express
[ ] Visa NS – Affaires Simple
[ ] Visa NS – Affaires Simple Express
[ ] Visa NM1 – Affaires – Société privée République Dominicaine
[ ] Visa NM1 – Affaires – Société Multinationale ou Transnationale
[ ] Visa NM1 – Affaires – Institution Publique ou Organisation Internationale
[ ] Visa NM1 – Zone Franche
[ ] Visa RS – Résidence - Retraité
[ ] Visa RS – Résidence - Rentier
[ ] Visa RS – Résidence - Investisseur
[ ] Visa RS – Résidence – Regroupement Familial

Autres services (cochez la case) :

[ ] Traductions
[ ] Traductions apostilles
[ ] Gardez votre passeport
[ ] Notification SMS
[ ] Envoi par courrier postal