



## **ACTE NOTARIÉE - REPRÉSENTATION**

### **DOCUMENTS REQUIS**

Afin de garantir la lisibilité et la conformité de votre dossier, veuillez soumettre tous les documents dans l'ordre qui suit en **format imprimé**, en vous assurant qu'ils soient **clairs et nets**. Les **photocopies en couleur** sont privilégiées à la place des documents originaux, **sauf indication contraire**. De plus, veuillez-vous assurer que votre dossier est complet et comprend tous les documents requis.

**ATTENTION :** Pour la signature de l'acte, le(s) **MANDANT(S)** et les **TÉMOINS** seront convoqués par le fonctionnaire consulaire et devront se présenter à ce consulat général.

- **Formulaire de demande dûment rempli** (tous les champs sont obligatoires)
- Documents d'identité du **MANDANT** (PODERDANTE) :
  - Dominicains :
    - Cédula de Identidad y Electoral (recto-verso)
    - Passeport (page de données personnelles)
  - Étrangers :
    - Carte Nationale d'Identité (CNI) (recto-verso)
    - Passeport (page de données personnelles)
- Documents d'identité du **MANDATAIRE** (APODERADO) :
  - Dominicains :
    - Cédula de Identidad y Electoral (recto-verso)
    - Passeport (page de données personnelles)
  - Étrangers :
    - Carte Nationale d'Identité (CNI) (recto-verso)
    - Passeport (page de données personnelles)
- Documents d'identité de **DEUX (2) TÉMOINS OBLIGATOIRES** :
  - Dominicains :
    - Cédula de Identidad y Electoral (recto-verso)
    - Passeport (page de données personnelles)
  - Étrangers :
    - Carte Nationale d'Identité (CNI) (recto-verso)
    - Passeport (page de données personnelles)
- Énumération des mandats à réaliser par le **MANDATAIRE**, ou projet de l'Acte Notarié rédigé par un avocat
- Détails et/ou documents de support concernant toute information nécessaire pour l'émission de l'acte
- **Titre de propriété** du bien à acheter / vendre
- **Païement** (justificatif de virement bancaire)

**A NOTER :** Le Consulat Général de la République Dominicaine se réserve le droit de demander des documents supplémentaires, si nécessaire.

### **REMARQUES**

Une fois l'Acte prêt, celui-ci sera envoyé au **MANDANT** et à son avocat (le cas échéant) pour lecture et validation. Par la suite, les parties seront convoquées par le service juridique pour la signature du document final.

Pour la signature de l'Acte, les **MANDANTS** et les **TÉMOINS** doivent impérativement se présenter à ce Consulat devant le fonctionnaire de cette mission, qui agit en qualité de Notaire Public.





Consulat Général de la République Dominicaine  
à Paris, France

# INFO-FRANÇAIS

Conformément à l'article 12, paragraphe unique de la Loi 716 du 9 octobre 1944 sur les fonctions consulaires, aucun membre du personnel consulaire ne peut agir en tant que témoin.

## OPTIONS DE DÉPÔTS DE DEMANDE

Acceptées :

- ✓ En présentiel (sur rendez-vous :  
consuladodominicanoparis.com)
- ✓ Par courrier postal

Non acceptées :

- ✗ En ligne
- ✗ Par courrier électronique

## TARIFS

	Délai de réponse	Prix en €
Acte notariée de représentation (Procuration)	10 jours ouvrés	100 €

## MODES DE PAIEMENT

Dossier envoyé par courrier postal :

- Virement bancaire

Dossier déposé sur place :

- Espèces (nous vous remercions de faire l'appoint)
- Virement bancaire

## COORDONNÉES BANCAIRES

Bénéficiaire	Consulat Général de la République Dominicaine
Banque	Société Générale
BIC	SOGEFRPP
IBAN	FR76 3000 3016 7800 0500 8280 913

## IMPORTANT

Le postulant est obligé de fournir tous les documents énumérés ci-dessus. Les dossiers incomplets ou incorrects seront systématiquement refusés.

Les photos de documents prises avec votre téléphone portable et puis imprimées ne sont pas acceptables. Veuillez faire des photocopies ou scanner vos documents correctement.

## QUESTIONS ?

Si vous avez des questions ou besoin d'aide, veuillez contacter notre service des visas aux coordonnées suivantes :  
[juridicoparis@mirex.gob.do](mailto:juridicoparis@mirex.gob.do)



FORMULARIO DE SOLICITUD DE SERVICIO  
Actos Notariales

**a) SOLICITANTE/PODERDANTE/DECLARANTE 1**

**1. Datos Identificación**

1. 1 Primer Apellido *	1. 2 Segundo Apellido *
<input type="text"/>	
1. 3 Nombres *	
<input type="text"/>	
1. 4 Sexo*	1. 5 Estado Civil*
<input type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/> Masculino	<input type="checkbox"/> Casado <input type="checkbox"/> Viudo <input type="checkbox"/> Soltero <input type="checkbox"/> Divorciado <input type="checkbox"/> Unión Libre

**2. Documento de Identidad**

2. 1 Cédula de Identidad dominicana	2. 2 Pasaporte dominicano
<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. 3 Documento de Identidad extranjero	2. 4 Pasaporte extranjero
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**3. Datos de Nacimiento y de Nacionalidad**

3. 1 Fecha de Nacimiento*	3. 2 País de Nacimiento*
<input type="text" value="dd"/> <input type="text" value="mm"/> <input type="text" value="yyyy"/>	<input type="text"/>
3. 3 Provincia/Estado/Departamento/Región/Ciudad *	
<input type="text"/>	
3. 4 Localidad/Municipio/Condado *	
<input type="text"/>	
3. 5 País de Nacionalidad *	
<input type="text"/>	
3. 6 País de Segunda Nacionalidad (si la tiene)	
<input type="text"/>	

**4. Datos Educativos y Laborales**

4. 1 Mayor Grado Académico Alcanzado
<input type="text"/>
4. 2 Ocupación Actual
<input type="text"/>

**5. Ubicación Actual**

5. 1 País*
<input type="text"/>
5. 2 Provincia/ Estado/ Departamento /Región/ Ciudad *
<input type="text"/>
5. 3 Localidad/ Municipio /Condado *
<input type="text"/>
5. 4 Dirección (Tipo y nombre de la vía, número, escalera, piso, apartamento, CP/ZIP, Apartado Postal)*
<input type="text"/>
5. 5 Teléfono celular / móvil *
<input type="text"/>
5. 6 Teléfono fijo/residencial *
<input type="text"/>
5. 7 Teléfono de trabajo/oficina *
<input type="text"/>
5. 8 E-mail/ correo electrónico
<input type="text"/>

**a) SOLICITANTE/PODERDANTE/DECLARANTE 2** (si es más de dos imprima tantas copias como sea necesario)

**1. Datos Identificación**

1. 1 Primer Apellido *	1. 2 Segundo Apellido *
<input type="text"/>	
1. 3 Nombres *	
<input type="text"/>	
1. 4 Sexo*	1. 5 Estado Civil*
<input type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/> Masculino	<input type="checkbox"/> Casado <input type="checkbox"/> Viudo <input type="checkbox"/> Soltero <input type="checkbox"/> Divorciado <input type="checkbox"/> Unión Libre

**2. Documento de Identidad**

2. 1 Cédula de Identidad dominicana	2. 2 Pasaporte dominicano
<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. 3 Documento de Identidad extranjero	2. 4 Pasaporte extranjero
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**3. Datos de Nacimiento y de Nacionalidad**

3. 1 Fecha de Nacimiento*	3. 2 País de Nacimiento*
<input type="text" value="dd"/> <input type="text" value="mm"/> <input type="text" value="yyyy"/>	<input type="text"/>
3. 3 Provincia/Estado/Departamento/Región/Ciudad *	
<input type="text"/>	
3. 4 Localidad/Municipio/Condado *	
<input type="text"/>	
3. 5 País de Nacionalidad *	
<input type="text"/>	
3. 6 País de Segunda Nacionalidad (si la tiene)	
<input type="text"/>	

**4. Datos Educativos y Laborales**

4. 1 Mayor Grado Académico Alcanzado
<input type="text"/>
4. 2 Ocupación Actual
<input type="text"/>

**5. Ubicación Actual**

5. 1 País*
<input type="text"/>
5. 2 Provincia/ Estado/ Departamento /Región/ Ciudad *
<input type="text"/>
5. 3 Localidad/ Municipio /Condado *
<input type="text"/>
5. 4 Dirección (Tipo y nombre de la vía, número, escalera, piso, apartamento, CP/ZIP, Apartado Postal)*
<input type="text"/>
5. 5 Teléfono celular / móvil *
<input type="text"/>
5. 6 Teléfono fijo/residencial *
<input type="text"/>
5. 7 Teléfono de trabajo/oficina *
<input type="text"/>
5. 8 E-mail/ correo electrónico
<input type="text"/>

\* Campos obligatorios

FORMULARIO DE SOLICITUD DE SERVICIO  
**Actos Notariales**

**b) APODERADO** (si es más de uno imprima tantas copias como sea necesario)

**1. Datos Identificación**

1. 1 Primer Apellido *	1. 2 Segundo Apellido *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
1. 3 Nombres *	
<input type="text"/>	
1. 4 Sexo*	1. 5 Estado Civil*
<input type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/> Masculino	<input type="checkbox"/> Casado <input type="checkbox"/> Viudo <input type="checkbox"/> Soltero <input type="checkbox"/> Divorciado <input type="checkbox"/> Unión Libre

**2. Documento de Identidad**

2. 1 Cédula de Identidad dominicana	2. 2 Pasaporte dominicano
<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. 3 Documento de Identidad extranjero	2. 4 Pasaporte extranjero
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**3. Datos de Nacimiento y de Nacionalidad**

3. 1 Fecha de Nacimiento*	3. 2 País de Nacimiento*
<input type="text" value="dd"/> <input type="text" value="mm"/> <input type="text" value="yyyy"/>	<input type="text"/>
3. 3 Provincia/Estado/Departamento/Región/Ciudad *	
<input type="text"/>	
3. 4 Localidad/Municipio/Condado *	
<input type="text"/>	
3. 5 País de Nacionalidad *	
<input type="text"/>	
3. 6 País de Segunda Nacionalidad (si la tiene)	
<input type="text"/>	

**4. Datos Educativos y Laborales**

4. 1 Mayor Grado Académico Alcanzado
<input type="text"/>
4. 2 Ocupación Actual
<input type="text"/>

**5. Ubicación Actual**

5. 1 País *
<input type="text"/>
5. 2 Provincia/ Estado/ Departamento / Región/ Ciudad *
<input type="text"/>
5. 3 Localidad/ Municipio / Condado *
<input type="text"/>
5. 4 Dirección (Tipo y nombre de la vía, número, escalera, piso, apartamento, CP / ZIP, Apartado Postal) *
<input type="text"/>
5. 5 Teléfono celular / móvil *
<input type="text"/>
5. 6 Teléfono fijo/residencial *
<input type="text"/>
5. 7 Teléfono de trabajo/oficina *
<input type="text"/>
5. 8 E- mail/ correo electrónico
<input type="text"/>

\* Campos obligatorios

**c) OBJETIVO DE ACTO** (enumerar tantos objetivos como sean necesarios)

FORMULARIO DE SOLICITUD DE SERVICIO  
Actos Notariales

**d) TESTIGO 1**

**1. Datos Identificación**

1. 1 Primer Apellido *	1. 2 Segundo Apellido *
<input type="text"/>	
1. 3 Nombres *	
<input type="text"/>	
1. 4 Sexo*	1. 5 Estado Civil*
<input type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/> Masculino	<input type="checkbox"/> Casado <input type="checkbox"/> Viudo <input type="checkbox"/> Soltero <input type="checkbox"/> Divorciado <input type="checkbox"/> Unión Libre

**2. Documento de Identidad**

2. 1 Cédula de Identidad dominicana	2. 2 Pasaporte dominicano
<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. 3 Documento de Identidad extranjero	2. 4 Pasaporte extranjero
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**3. Datos de Nacimiento y de Nacionalidad**

3. 1 Fecha de Nacimiento*	3. 2 País de Nacimiento*
<input type="text" value="dd"/> <input type="text" value="mm"/> <input type="text" value="yyyy"/>	<input type="text"/>
3. 3 Provincia/Estado/Departamento/Región/Ciudad *	
<input type="text"/>	
3. 4 Localidad/Municipio/Condado *	
<input type="text"/>	
3. 5 País de Nacionalidad *	
<input type="text"/>	
3. 6 País de Segunda Nacionalidad (si la tiene)	
<input type="text"/>	

**4. Datos Educativos y Laborales**

4. 1 Mayor Grado Académico Alcanzado
<input type="text"/>
4. 2 Ocupación Actual
<input type="text"/>

**5. Ubicación Actual**

5. 1 País*
<input type="text"/>
5. 2 Provincia/ Estado/ Departamento / Región/ Ciudad *
<input type="text"/>
5. 3 Localidad/ Municipio / Condado *
<input type="text"/>
5. 4 Dirección (Tipo y nombre de la vía, número, escalera, piso, apartamento, CP / ZIP, Apartado Postal)*
<input type="text"/>
5. 5 Teléfono celular / móvil *
<input type="text"/>
5. 6 Teléfono fijo/residencial *
<input type="text"/>
5. 7 Teléfono de trabajo/oficina *
<input type="text"/>
5. 8 E-mail/ correo electrónico
<input type="text"/>

**d) TESTIGO 2** (si es más de dos imprima tantas copias como sea necesario)

**1. Datos Identificación**

1. 1 Primer Apellido *	1. 2 Segundo Apellido *
<input type="text"/>	
1. 3 Nombres *	
<input type="text"/>	
1. 4 Sexo*	1. 5 Estado Civil*
<input type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/> Masculino	<input type="checkbox"/> Casado <input type="checkbox"/> Viudo <input type="checkbox"/> Soltero <input type="checkbox"/> Divorciado <input type="checkbox"/> Unión Libre

**2. Documento de Identidad**

2. 1 Cédula de Identidad dominicana	2. 2 Pasaporte dominicano
<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. 3 Documento de Identidad extranjero	2. 4 Pasaporte extranjero
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**3. Datos de Nacimiento y de Nacionalidad**

3. 1 Fecha de Nacimiento*	3. 2 País de Nacimiento*
<input type="text" value="dd"/> <input type="text" value="mm"/> <input type="text" value="yyyy"/>	<input type="text"/>
3. 3 Provincia/Estado/Departamento/Región/Ciudad *	
<input type="text"/>	
3. 4 Localidad/Municipio/Condado *	
<input type="text"/>	
3. 5 País de Nacionalidad *	
<input type="text"/>	
3. 6 País de Segunda Nacionalidad (si la tiene)	
<input type="text"/>	

**4. Datos Educativos y Laborales**

4. 1 Mayor Grado Académico Alcanzado
<input type="text"/>
4. 2 Ocupación Actual
<input type="text"/>

**5. Ubicación Actual**

5. 1 País*
<input type="text"/>
5. 2 Provincia/ Estado/ Departamento / Región/ Ciudad *
<input type="text"/>
5. 3 Localidad/ Municipio / Condado *
<input type="text"/>
5. 4 Dirección (Tipo y nombre de la vía, número, escalera, piso, apartamento, CP / ZIP, Apartado Postal)*
<input type="text"/>
5. 5 Teléfono celular / móvil *
<input type="text"/>
5. 6 Teléfono fijo/residencial *
<input type="text"/>
5. 7 Teléfono de trabajo/oficina *
<input type="text"/>
5. 8 E-mail/ correo electrónico
<input type="text"/>

\* Campos obligatorios